

## OPTIMALISASI KONTROL INTERNAL KAS DALAM MENINGKATKAN KEJELASAN ARUS KAS PADA YAYASAN KARUNA BALI

Kadek Indah Kusuma Dewi<sup>1,\*</sup>, AA Ngurah Mayun Narindra<sup>2</sup>,  
Ni Komang Tri Agustini<sup>3</sup>

<sup>1,3</sup>Universitas Mahasaraswati Denpasar, Bali, 80233, Indonesia

<sup>2</sup>Universitas Warmadewa, Bali, 80235, Indonesia

\*Email: indahkusumadewi@unmas.ac.id

### ABSTRAK

Kas merupakan aset jangka pendek yang paling likuid dan paling vital bagi perusahaan, karena hampir semua aktivitas transaksional melibatkan uang tunai. Pengelolaan kas yang efisien dan terkendali menjadi krusial untuk memastikan kejelasan arus kas dan mencegah penyalahgunaan karena kas seringkali paling mudah disalahgunakan termasuk di Yayasan Karuna Bali (YKB) yang merupakan organisasi nirlaba yang bergerak di bidang sosial pendidikan. Tujuan penelitian ini adalah mengoptimalkan kontrol internal kas dalam meningkatkan kejelasan arus kas pada Yayasan Karuna Bali. Metode yang digunakan adalah observasi, wawancara, diskusi dan sosialisasi. Hal yang dilakukan adalah mendokumentasikan pengambilan *budget request*, pembuatan laporan perbandingan *budget request* dengan pengeluaran aktual dan pembuatan form slip gaji. Hal tersebut penting dilakukan untuk membantu memberikan kejelasan arus kas.

**Kata Kunci:** Yayasan, Kontrol Internal Kas

### ANALISIS SITUASI

Kas merupakan aset jangka pendek yang vital bagi perusahaan, karena hampir semua aktivitas transaksional melibatkan uang tunai. Namun, pengelolaan kas yang efisien dan terkendali menjadi krusial untuk memastikan kejelasan arus kas dan mencegah penyalahgunaan karena kas seringkali paling mudah disalahgunakan sehingga perlu kontrol internal kas. Beberapa alasan mengapa optimalisasi kontrol internal kas perlu diperhatikan adalah untuk keamanan aset, evaluasi kinerja, keseimbangan arus kas serta kepatuhan terhadap standar akuntansi.

Yayasan Karuna Bali (YKB) adalah organisasi Indonesia yang nirlaba, non-sektarian, non-religius dan dibentuk untuk membantu menyediakan pendidikan dan peluang pertumbuhan individu bagi masyarakat Bali dan tempat lain. Yayasan Karuna Bali (YKB) merupakan salah satu Yayasan yang bergerak di bidang sosial pendidikan dengan karyawan yang berjumlah sebanyak 24 orang. Yayasan Karuna Bali beralamat di Jalan Raya Sanggingan, Ubud, Gianyar. Kendala saat ini yang dihadapi antara lain kurangnya bukti fisik/*hardcopy* dalam pemberian dana untuk *budget request*, kurang lengkapnya informasi terkait perbandingan *budget request* dengan pengeluaran yang sebenarnya sehingga kurang efisien dalam perencanaan manajemen berikutnya. Selain itu juga kurang lengkapnya informasi pada slip gaji sehingga menyebabkan setiap adanya tanda tangan slip gaji, staf akan bertanya terkait bertambah atau berkurangnya

gaji take home pay yang didapat. Berdasarkan analisis tersebut maka mahasiswa memilih untuk melakukan pengabdian masyarakat dengan judul optimalisasi kontrol internal kas dalam meningkatkan kejelasan arus kas pada Yayasan Karuna Bali.

### **PERUMUSAN MASALAH**

Berdasarkan hasil observasi awal dan dilakukannya wawancara secara langsung dengan Yayasan Karuna Bali khususnya departemen Keuangan pada tanggal 4 Maret 2024, didapatkan beberapa permasalahan yang sedang dihadapi oleh Yayasan Karuna Bali, yaitu:

1. Pemberian kas kepada departemen yang tidak terdokumentasi dengan baik yang menyebabkan ketidakjelasan arus kas, dimana pengajuan *budget request* dikirimkan ke email ketua Yayasan dengan melampirkan file rinciannya dan akan disetujui melalui email tanpa ditanda tangani, sehingga saat pemberian kas oleh akunting perlu mencari-cari email tersebut.
2. Kurangnya informasi terkait perbandingan antara anggaran yang diajukan (*budget request*) dan pengeluaran aktual dapat menyebabkan ketidakjelasan arus kas dan juga perencanaan manajemen menjadi kurang efektif.
3. Kurang lengkapnya informasi pada slip gaji menyebabkan setiap adanya tanda tangan slip gaji, staf akan bertanya terkait bertambah atau berkurangnya gaji *take home pay* yang didapat dan dapat mempengaruhi kejelasan arus kas.

### **SOLUSI YANG DIBERIKAN**

Berdasarkan hasil observasi terkait permasalahan yang sedang dihadapi pada Yayasan Karuna Bali, maka solusi yang dapat diberikan yaitu sebagai berikut:

1. Mendokumentasikan pengambilan budget request secara rinci.
2. Pembuatan laporan perbandingan budget request dengan pengeluaran aktual perbulan untuk membantu mengevaluasi dan menjadi pertimbangan dalam manajemen program.
3. Pembuatan form slip gaji

### **METODE PELAKSANAAN**

Tahapan yang dilakukan dalam pelaksanaan program kerja yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Tahap Persiapan  
Dalam tahap ini mempersiapkan segala alat dan bahan yang dibutuhkan selama program pengabdian kepada masyarakat, seperti informasi mengenai format slip gaji kepada kerabat/teman dan format yang tersedia di internet.
2. Tahap Pelaksanaan  
Berikut yang dilakukan tahap pelaksanaan antara lain:
  - a. Mendokumentasikan pengambilan budget request
  - b. Pembuatan laporan perbandingan budget request dengan pengeluaran aktual
  - c. Pembuatan form slip gaji
3. Tahap Evaluasi

Setelah semua program kerja terlaksana, yang dilakukan berikutnya yaitu mengevaluasi bagaimana perkembangan dari program kerja itu. Pihak yayasan dengan mahasiswa saling berkomunikasi, baik secara langsung atau secara daring untuk saling menginformasikan bagaimana perkembangan Yayasan Karuna Bali setelah dilakukannya program kerja oleh mahasiswa

Metode yang digunakan dalam pembuatan program kerja pada kegiatan optimalisasi kontrol internal kas dalam meningkatkan kejelasan arus kas pada Yayasan Karuna Bali, Desa Sanggingan, Ubud, Kabupaten Gianyar yaitu sebagai berikut:

1. Metode Observasi

Observasi dilakukan pada tanggal 18 Maret 2024 yang bertempat pada Yayasan Karuna Bali, Desa Sanggingan, Ubud, Kabupaten Gianyar dengan cara bertemu langsung dengan departemen Keuangan Yayasan Karuna Bali.

2. Metode Wawancara dan Diskusi

Dalam metode ini dilakukan tanya jawab kepada Ketua Yayasan Karuna Bali, mengenai program kerja yang akan dilaksanakan dan untuk mengetahui lebih dalam permasalahan yang dihadapi oleh Yayasan Karuna Bali.

3. Metode Sosialisasi dan Pelatihan

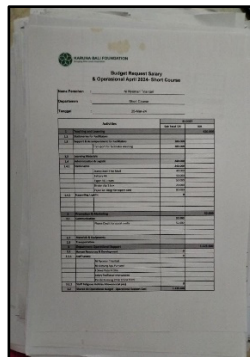
Dalam metode ini mencakup kegiatan pelaksanaan Yayasan Karuna Bali, Desa Sanggingan, Ubud, Kabupaten Gianyar yaitu berupa: sosialisasi penggunaan form *salary* (sosialisasi terkait bagaimana cara menggunakan form slip *salary* untuk mempermudah penggunaan slip *salary*)

## HASIL PENGABDIAN DAN PEMBAHASAN

Ketercapaian kegiatan ini mahasiswa pengabdian masyarakat berhasil untuk melakukan optimalisasi kontrol internal kas pada Yayasan Karuna Bali. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan kejelasan arus kas Yayasan Karuna Bali. Adapun ketercapaian kegiatan yang dimaksud antara lain:

1. Mendokumentasikan pengambilan *budget request*

Pengambilan *budget request* terdokumentasi dengan baik, dimana filenya tercatat secara rinci baik siapa yang menerima, siapa yang menyetujui, siapa yang memberikan kas, tujuan penggunaan kas, dan jumlah yang diberikan.

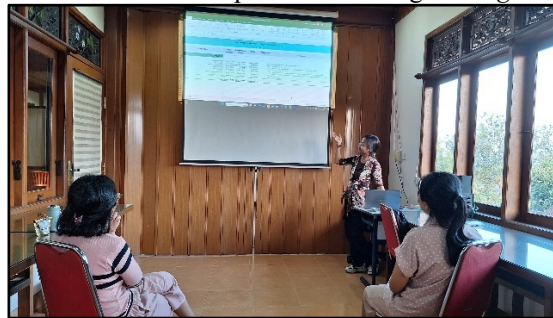


**Gambar 1.** Mendokumentasikan Pengambilan *Budget Request*

2. Pembuatan laporan perbandingan *budget request* dengan pengeluaran aktual  
Pembuatan laporan perbandingan antara *budget request* dengan pengeluaran

aktual (*rill expenses*) perbulan sudah disosialisasikan kepada badan pengurus harian yayasan, hal ini membantu melihat gambaran arus kas apakah sesuai dengan yang dibudgetkan atau tidak dan bagaimana evaluasi untuk berikutnya.

Gambar 2. Pembuatan Laporan Perbandingan *Budget Request*



Gambar 3. Sosialisasi Laporan Perbandingan *Budget Request*

### 3. Pembuatan form slip gaji

Form slip gaji yang dibuat terintegrasi dengan data gaji staf yayasan, dimana dalam pencetakan slip gaji menjadi lebih mudah. Form slip gaji sudah disosialisasikan kepada badan pengurus harian yayasan dengan beberapa evaluasi dan penyesuaian kembali dengan kebutuhan tambahan yayasan.

PENGADAAN		POTONGAN	
Gaji Pokok	Rp. 27.000.000	BPJS Tenaga Kerja 0,2%	Rp. 54.000
BPJS Kesehatan 2%	Rp. 540.000	BPJS Tenaga Kerja 3% Personal	Rp. 810.000
THR	Rp. -	BPJS Kesehatan 2%	Rp. 540.000
Transport	Rp. -	BPJS Kesehatan 3% Personal	Rp. 810.000
	Rp. -	Gaji	Rp. -
	Rp. -	PPh 21	Rp. -
<b>Total</b>	<b>Rp. 29.287.000</b>	<b>Total</b>	<b>Rp. -</b>

Gambar 4. Pembuatan Form Slip Gaji



Gambar 5. Sosialisasi Pembuatan Form Slip Gaji

Realisasi capaian program kerja dapat dilihat dari tabel berikut:

Tabel 1. Realisasi Capaian Program Kerja

Uraian	Kegiatan	Realisasi
Optimalisasi kontrol internal kas dalam meningkatkan kejelasan arus kas pada Yayasan Karuna Bali	Mendokumentasikan pengambilan <i>budget request</i>	100%
	Pembuatan laporan perbandingan <i>budget request</i> dengan pengeluaran actual	100%
	Pembuatan form slip gaji	100%

## SIMPULAN DAN SARAN

Kegiatan optimalisasi kontrol internal kas dalam meningkatkan kejelasan arus kas pada Yayasan Karuna Bali telah berhasil diterapkan melalui kegiatan mendokumentasikan pengambilan *budget request*, pembuatan laporan perbandingan *budget request* dengan pengeluaran aktual serta pembuatan form slip gaji. Kegiatan pengabdian masyarakat ini diterima dengan baik oleh Yayasan Karuna Bali karena sudah membantu dalam mengoptimalkan kontrol internal kas pada Yayasan Karuna Bali dan membantu dalam meningkatkan kejelasan arus kas pada Yayasan Karuna Bali khususnya memberikan gambaran format slip gaji yang lain dan melihat gambaran perbandingan akan *budget request* dengan pengeluaran aktual. Adanya kegiatan pengabdian masyarakat, diharapkan staf dapat menerapkan program-program yang telah diberikan untuk mengembangkan sistem kontrol internal kas pada yayasan.

### **DAFTAR PUSTAKA**

- Anonim. *Akuntansi Dasar 2 - Bab 1 Akuntansi dan Pengendalian terhadap Kas*. URL: <https://www.slideshare.net/ekawatirian/bab-1-akuntansi-dan-pengendalian-intern-terhadap-kas>. Diakses tanggal 18 Maret 2024.
- Anonim. *Pengendalian Intern dan Kas Akuntansi*. URL: <https://staffnew.uny.ac.id/upload/132318566/pendidikan/KAS.pdf>. Diakses Tanggal 18 Maret 2024.
- Prastyaningtyas, E. F. (2019). *Sistem Akuntansi*. Jawa Timur: CV. Azizah Publising.