

PENINGKATAN KINERJA KARYAWAN DALAM PENCATATAN KEUANGAN PADA PT. SENTANA GIRI NUSA

Ida Ayu Ratih Manuari¹⁾, Kadek Santhi Dwi Trisnawati²⁾

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Mahasaraswati Denpasar

Email : ratih.manuari@unmas.ac.id

ABSTRAK

Transaksi keuangan perusahaan adalah kegiatan yang memiliki efek ekonomi untuk perusahaan. Pencatatan keuangan merupakan sebuah proses pencatatan aktivitas transaksi keuangan pada sebuah bisnis atau perusahaan yang dihitung dalam periode tahun tertentu. Pencatatan ini digunakan sebagai pelaporan transaksi yang terjadi dalam harian, mingguan, dan bulanan. Adapun hasil observasi yang dilakukan pada PT. Sentana Giri Nusa dimana kurangnya pemahaman dalam penggunaan *ms. excel* sehingga menyebabkan pencatatan keuangan berupa uang keluar dan uang masuk yang tidak dilakukan dengan baik sehingga menyulitkan ketika harus membuat laporan keuangan. Dalam pelaksanaan kegiatan ini digunakan metode observasi, perencanaan program, pelaksanaan program, dokumentasi, evaluasi dan penyusunan laporan. Pemasalahan ini dapat diatasi dengan beberapa solusi seperti memberikan pelatihan dan memberikan sosialisasi terhadap karyawan. mengenai pentingnya meningkatkan penggunaan *ms.excel* dalam pencatatan keuangan. Adapun hasil dari kegiatan pengabdian masyarakat ini sudah berjalan dengan baik dan lancar serta sesuai dengan program kerja yang sudah direncanakan dengan realisasi 100% .

Kata Kunci : Transaksi, Keuangan, Perusahaan, Laporan, Karyawan, PT. Sentana Giri Nusa

ANALISIS SITUASI

Transaksi keuangan perusahaan adalah kegiatan yang memiliki efek ekonomi untuk perusahaan. Transaksi keuangan perusahaan juga merupakan faktor penting dalam perjalanan usaha. Transaksi keuangan perusahaan berupa uang masuk dan uang keluar. Tentunya karyawan harus mengetahui jenis transaksi apa yang dilakukan, karena itu akan

menimbulkan kebingungan ketika harus melakukan pencatatan keuangan.

Pencatatan keuangan merupakan sebuah proses pencatatan aktivitas transaksi keuangan pada sebuah bisnis atau perusahaan yang dihitung dalam periode tahun tertentu. Pencatatan ini digunakan sebagai pelaporan transaksi yang

terjadi dalam harian, mingguan, dan bulanan.

Hasil catatan tersebut, akan menjadi sebuah laporan keuangan bagi perusahaan. Dengan memiliki pencatatan yang detail, maka anda sebagai pemilik perusahaan dapat mengetahui sudah sejauh mana perkembangan usaha yang dimiliki seperti progres kondisi bisnis, apakah sedang meningkat, menurun, maupun dalam kondisi yang stagnan. Kondisi tersebut dapat terlihat dari catatan keuangan yang dimiliki.

Kegiatan ini dilakukan di PT. Sentana Giri Nusa, yang beralamat di Jl. Cargo Permai No. 81, Ubung, Denpasar. PT. Sentana Giri Nusa merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa penyewaan mobil tangki BBM yang kegiatan adalah pengiriman BBM ke seluruh SPBU di Bali.

Masalah yang terungkap dari hasil observasi pada PT. Sentana Giri Nusa adalah kurangnya tingkat pemahaman yang dimiliki oleh karyawan dalam penggunaan *ms. excel* sehingga menyebabkan pencatatan keuangan berupa uang keluar dan uang masuk yang tidak dilakukan dengan baik sehingga menyulitkan ketika harus membuat laporan keuangan. Dikarenakan PT.

Sentana Giri Nusa belum menggunakan *software* akuntansi maka perlu adanya pelatihan peningkatan penggunaan *ms. excel* terhadap karyawannya.

PERUMUSAN MASALAH

Dari hasil observasi yang dilakukan pada PT. Sentana Giri Nusa dimana kurangnya pemahaman dalam penggunaan *ms. excel* sehingga menyebabkan pencatatan keuangan berupa uang keluar dan uang masuk yang tidak dilakukan dengan baik sehingga menyulitkan ketika harus membuat laporan keuangan. Dikarenakan PT. Sentana Giri Nusa belum menggunakan *software* akuntansi maka perlu adanya pelatihan peningkatan penggunaan *ms.excel* terhadap karyawannya.

SOLUSI YANG DIBERIKAN

Dalam meningkatkan kinerja karyawan bagian keuangan dalam penggunaan *ms. excel* agar memudahkan pencatatan keuangan. Maka solusi yang diberikan dilaksanakan dengan cara:

1. Memberikan sosialisasi terhadap karyawan pada PT. Sentana Giri Nusa mengenai pentingnya meningkatkan

penggunaan *ms.excel* dalam pencatatan keuangan.

2. Memberikan pelatihan dan pendampingan terhadap karyawan pada PT. Sentana Giri Nusa mengenai pentingnya meningkatkan penggunaan *ms.excel* dalam pencatatan keuangan.

METODE PELAKSANAAN

a. Metode Observasi

Pengamatan adalah alat pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati secara sistematis rencana program yang akan dilakukan di perusahaan. Pada metode ini penulis turun langsung untuk mengamati secara langsung di Lokasi Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat. Data yang diperlukan dalam metode pengamatan ini adalah jumlah karyawan dan tugas pokok karyawan di masing-masing bidang. Mengamati secara langsung kegiatan karyawan di PT. Sentana Giri Nusa.

b. Metode Perencanaan Program

Berdasarkan hasil observasi dan identifikasi dimana mahasiswa turun langsung pada lingkungan perusahaan serta melakukan konsultasi dengan pihak pimpinan perusahaan dan dosen pembimbing, maka dapat

direncanakan suatu program yang diharapkan dapat membantu permasalahan yang ada pada perusahaan tersebut.

c. Metode Pelaksanaan Program

Dalam pelaksanaan program kegiatan pengabdian kepada masyarakat, program kerja yang telah direncanakan untuk seluruh bidang dilakukan di perusahaan sesuai dengan program kerja dan waktu pelaksanaan yang telah dibuat.

d. Metode Dokumentasi

Metode dokumentasi ini merupakan salah satu bentuk pengumpulan data yang paling mudah di dalam Program Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, dalam hal ini dokumentasi sebagai bukti bahwa berjalannya Program Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat di Lokasi atau tempat kerja.

e. Metode Evaluasi

Pembenahan akhir dan pemantauan pada pelaksanaan tugas yang telah dilaksanakan.

f. Penyusunan Laporan

Pembuatan laporan sebagai rekomendasi untuk perusahaan ke depan dimana laporan tersebut merupakan rangkuman dari kegiatan

pengabdian kepada masyarakat yang telah dilaksanakan.

HASIL PENGABDIAN DAN PEMBAHASAN

Pemahaman yang kurang atas rasa kesadaran dan tanggung jawab

akan pentingnya melakukan peningkatan kinerja karyawan dalam pencatatan keuangan menggunakan *ms.excel* telah berhasil di tingkatkan melalui pelatihan dan sosialisasi. Berikut tabel realisasi capaian program kerja.

Tabel Realisasi Capaian Program Kerja

No	Jenis Program Kerja	Spesifikasi Kegiatan	Realisasi
1.	Meningkatan kinerja karyawan dalam pencatatan keuangan menggunakan <i>ms.excel</i>	Memberikan Pelatihan terhadap karyawan pada PT. Sentana Giri Nusa mengenai pentingnya memahami pencatatan keuangan menggunakan <i>ms.excel</i> .	100 persen
		Memberikan sosialisasi terhadap karyawan pada PT. Sentana Giri Nusa mengenai pentingnya tanggung jawab terhadap tugas yang telah diberikan	100 persen

Adapun faktor pendukung keberhasilan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yaitu :

1. Pimpinan PT. Sentana Giri Nusa yang mendukung penuh kegiatan ini.
2. Para karyawan PT. Sentana Giri Nusa yang mendukung penuh kegiatan ini.
3. Tersedianya fasilitas yang memadai seperti

komputer, dan ruangan yang membuat nyaman dalam melakukan penelitian.

Sedangkan faktor penghambat Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yaitu :

1. Karena mobilitas kerja pegawai yang cukup tinggi dan masing-masing karyawan memiliki tugas

masing-masing maka ketika sosialisasi dilakukan ada beberapa pegawai yang tidak mengikuti sosialisasi.



Gambar1. Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Pada PT.

Sentana Giri Nusa

KESIMPULAN

Adapun kesimpulan dari kegiatan peningkatan kinerja karyawan dalam pencatatan keuangan menggunakan *ms.excel* pada PT. Sentana Giri Nusa yaitu kemampuan karyawan dalam meningkatkan penggunaan *ms.excel* dalam

melakukan pencatatan keuangan sudah berhasil di tingkatkan melalui sosialisasi, pelatihan, dan pendampingan sehingga pencatatan keuangan menjadi efektif dan efisien. Hal tersebut bisa dilihat dari kelancaran dalam permintaan data selama kegiatan pendampingan berlangsung.

SARAN

Sebaiknya dengan adanya kegiatan ini karyawan bagian keuangan menjadi lebih menyadari pentingnya meningkatkan penggunaan *ms.excel* dalam menyusun pencatatan keuangan. Dan sebaiknya pelatihan dilakukan secara berkala agar makin meningkatkan pemahaman karyawan.

DAFTAR PUSTAKA

<https://gobiz.co.id/pusat-pengetahuan/transaksi-keuangan-perusahaan/>

Buku pedoman Kuliah Kerja Nyata
Universitas Mahasaraswati
Denpasar