

OPTIMALISASI SISTEM PENCATATAN LOGAM MULIA BERBASIS MICROSOFT EXCEL PADA TOKO EMAS NOTINA

I Made Agus Juliantara^{1,*}, Ni Wayan Rustiarini², Putu Cita Ayu³

^{1,2} Universitas Mahasaraswati Denpasar, Bali, 80233, Indonesia

³Mahasiswa Program Doktor, Universitas Mahasaraswati Denpasar, Bali, 80233, Indonesia

*Email: degusjuliantara@gmail.com

ABSTRAK

Kegiatan pengabdian masyarakat ini dilaksanakan di Toko Emas Notina Klungkung merupakan salah satu usaha yang bergerak di bidang penjualan perhiasan emas dan logam mulia yang berlokasi di Jalan Diponegoro No. 36, Semarang Kelod Kangin, Kecamatan Klungkung, Kabupaten Klungkung. Berdasarkan hasil observasi, telah ditemukan kendala, yaitu belum optimalnya proses pencatatan keluar masuk logam mulia yang masih dilakukan secara manual dengan menggunakan buku. Kegiatan yang dilaksanakan meliputi observasi, pelatihan sistem pencatatan logam mulia menggunakan Microsoft Excel, serta pendampingan terhadap penggunaan *Microsoft Excel*. Hasil kegiatan menunjukkan pentingnya penggunaan dan penerapan *Microsoft Excel* membantu mitra dalam melakukan pencatatan keluar dan masuk logam mulia secara lebih terstruktur. Program kerja yang diusulkan diterima dengan baik oleh mitra dan diharapkan mampu meningkatkan efisiensi pencatatan pada Toko Emas Notina Klungkung.

Kata Kunci: pengabdian masyarakat, optimalisasi, sistem pencatatan, microsoft excel

ANALISIS SITUASI

Bisnis logam mulia, khususnya emas, merupakan salah satu sektor usaha yang memiliki karakteristik unik karena nilai intrinsiknya yang tinggi, likuiditas yang kuat, serta sensitivitas terhadap fluktuasi harga pasar global. Selain berfungsi sebagai komoditas perdagangan, logam mulia juga berperan sebagai instrumen investasi yang relatif stabil dan aman (*safe haven*), terutama dalam kondisi ketidakpastian ekonomi. Hal ini menyebabkan permintaan terhadap produk emas, baik dalam bentuk perhiasan maupun batangan, cenderung konsisten dan bahkan meningkat pada periode tertentu. Dalam konteks usaha mikro dan ritel seperti toko emas, pengelolaan persediaan logam mulia menjadi aspek krusial karena berkaitan langsung dengan nilai aset yang besar dan risiko kehilangan atau kesalahan pencatatan. Oleh karena itu, diperlukan sistem pengelolaan yang akurat dan terstruktur untuk menjaga kesesuaian antara stok fisik dan pencatatan administrasi (Ningsih et al., 2023; Endiana & Sari, 2023).

Di sisi lain, pencatatan transaksi dan persediaan logam mulia yang masih dilakukan secara manual memiliki berbagai keterbatasan, seperti tingginya potensi kesalahan pencatatan, kesulitan dalam penelusuran data, serta rendahnya efisiensi waktu dalam penyusunan laporan. Seiring dengan perkembangan teknologi, penggunaan aplikasi sederhana seperti Microsoft Excel menjadi alternatif yang efektif dan mudah diadopsi oleh pelaku usaha, khususnya UMKM. Sistem pencatatan menggunakan Microsoft Excel memungkinkan proses pencatatan dilakukan secara sistematis, terstruktur, dan terintegrasi (Putri & Rustiarini, 2024). Selain itu, dapat

meminimalkan human error serta mempercepat proses pengolahan data dan pelaporan. Beberapa studi menunjukkan bahwa penerapan sistem pencatatan berbasis Excel mampu meningkatkan efisiensi operasional dan akurasi data persediaan pada berbagai jenis usaha (Pangabean, 2023; Falah et al., 2023; Mandala et al., 2026) maupun badan usaha milik desa (Rustiarini & Dewi, 2024).

Toko Emas Notina Klungkung merupakan salah satu usaha yang bergerak di bidang penjualan perhiasan emas dan logam mulia yang berlokasi di Jalan Diponegoro No. 36, Semarapura Kelod Kangin, Kecamatan Klungkung, Kabupaten Klungkung. Usaha ini telah beroperasi sejak tahun 1980 dan masih aktif hingga saat ini. Toko Emas Notina Klungkung saat ini memiliki 3 anak cabang di Klungkung, dengan total jumlah karyawan 70 orang. Dengan pengalaman usaha yang cukup panjang, toko ini telah memiliki pelanggan tetap dan dikenal oleh masyarakat sebagai salah satu tempat yang menyediakan produk logam mulia yang terpercaya.

Secara umum, kegiatan operasional usaha telah berjalan dengan baik, terutama dalam hal pelayanan kepada konsumen serta aktivitas jual beli produk logam mulia. Namun demikian, berdasarkan hasil observasi dan wawancara yang dilakukan, masih terdapat beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, khususnya pada bagian sistem pencatatan keluar dan masuk logam mulia. Proses pencatatan keluar dan masuk logam mulia masih dilakukan secara manual dengan menggunakan buku. Sistem pencatatan manual ini dinilai kurang efisien karena memerlukan waktu yang lebih lama serta memiliki risiko terjadinya kesalahan dalam pencatatan. Selain itu, pencatatan yang belum terkomputerisasi juga menyulitkan dalam proses pencarian data dan penyusunan laporan sehingga kurang mendukung pengelolaan usaha secara efektif. Kondisi ini berpotensi menimbulkan ketidaksesuaian antara data pencatatan dengan kondisi stok yang sebenarnya apabila tidak dilakukan pengelolaan secara teliti.

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk mengoptimalkan sistem pencatatan keluar dan masuk logam mulia pada Toko Emas Notina Klungkung melalui penerapan Microsoft Excel sebagai alat bantu pencatatan yang terkomputerisasi. Secara spesifik, kegiatan ini bertujuan untuk: (1) meningkatkan pemahaman dan keterampilan mitra dalam menggunakan Microsoft Excel sebagai media pencatatan transaksi dan persediaan logam mulia; (2) menyusun format pencatatan yang sistematis, terstruktur, dan mudah digunakan sesuai dengan kebutuhan operasional usaha; serta (3) meningkatkan efisiensi dan akurasi pencatatan sehingga mampu meminimalkan kesalahan (human error) serta mendukung proses pengambilan keputusan yang lebih tepat berbasis data. Dengan tercapainya tujuan tersebut, diharapkan mitra mampu mengelola administrasi usaha secara lebih profesional dan berkelanjutan.

Kegiatan pengabdian ini memberikan kontribusi dalam pengembangan literatur terkait penerapan sistem pencatatan sederhana berbasis teknologi pada usaha mikro dan kecil, khususnya pada sektor perdagangan logam mulia yang masih relatif terbatas dikaji. Selain itu, kegiatan ini memperkuat konsep bahwa digitalisasi pencatatan menggunakan aplikasi sederhana seperti Microsoft Excel dapat menjadi

tahap awal dalam transformasi digital UMKM. Temuan dari kegiatan ini juga mendukung pandangan bahwa sistem pencatatan yang terstruktur memiliki peran penting dalam meningkatkan kualitas informasi akuntansi, yang pada akhirnya berkontribusi pada efektivitas pengelolaan usaha.

Secara praktis, kegiatan ini memberikan solusi nyata bagi mitra dalam mengatasi permasalahan pencatatan manual yang selama ini kurang efisien dan berisiko tinggi terhadap kesalahan. Implementasi sistem pencatatan berbasis Microsoft Excel mampu membantu mitra dalam mengelola data transaksi dan persediaan logam mulia secara lebih rapi, terorganisir, dan mudah ditelusuri. Selain itu, kegiatan pelatihan dan pendampingan yang dilakukan juga meningkatkan kapasitas sumber daya manusia dalam memanfaatkan teknologi sederhana untuk mendukung operasional usaha. Dengan demikian, hasil kegiatan ini tidak hanya meningkatkan efisiensi kerja, tetapi juga berpotensi meningkatkan kontrol internal dan keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

PERUMUSAN MASALAH

Berdasarkan hasil analisis situasi yang telah dilakukan, maka dapat dirumuskan permasalahan pada Toko Emas Notina Klungkung yaitu sistem pencatatan keluar dan masuk logam mulia masih dilakukan secara manual menggunakan buku, sehingga belum terstruktur dan terkomputerisasi serta berpotensi menimbulkan kesalahan dalam pencatatan data.

SOLUSI YANG DIBERIKAN

Solusi utama yang diberikan dalam kegiatan pengabdian ini adalah penerapan sistem pencatatan keluar dan masuk logam mulia berbasis Microsoft Excel sebagai pengganti sistem manual yang selama ini digunakan oleh mitra. Pengembangan solusi ini tidak hanya terbatas pada penyusunan format pencatatan, tetapi juga mencakup perancangan sistem yang sederhana, terstruktur, dan mudah dioperasikan sesuai dengan kebutuhan operasional Toko Emas Notina Klungkung. Format pencatatan dirancang dengan mempertimbangkan komponen utama dalam pengelolaan persediaan logam mulia, seperti tanggal transaksi, jenis barang, berat, kadar, harga, jumlah masuk dan keluar, serta saldo akhir, sehingga memungkinkan pencatatan yang lebih sistematis dan informatif.

Selain itu, dilakukan pendampingan secara berkelanjutan sebagai bagian dari penguatan implementasi solusi. Pendampingan ini berfokus pada evaluasi penggunaan sistem, identifikasi kendala yang dihadapi mitra, serta penyesuaian format pencatatan apabila diperlukan agar tetap relevan dengan dinamika usaha. Dengan adanya pendampingan, diharapkan terjadi proses pembelajaran yang berkelanjutan sehingga mitra tidak hanya mampu menggunakan sistem, tetapi juga dapat mengembangkannya secara sederhana sesuai kebutuhan.

Dengan demikian, solusi yang diberikan tidak hanya bersifat teknis dalam bentuk penyediaan alat bantu pencatatan, tetapi juga mencakup aspek peningkatan

kapasitas mitra dan keberlanjutan penggunaan sistem. Pendekatan ini memastikan bahwa penerapan Microsoft Excel sebagai sistem pencatatan logam mulia dapat berjalan secara efektif, efisien, dan berkelanjutan tanpa menambah kompleksitas yang berlebihan bagi mitra.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian ini dirancang secara sistematis dan partisipatif dengan menekankan pada proses adopsi teknologi sederhana berupa Microsoft Excel dalam pencatatan logam mulia. Tahapan kegiatan disusun agar selaras dengan kebutuhan mitra, mudah diimplementasikan, serta berorientasi pada keberlanjutan penggunaan sistem. Tahap awal adalah **observasi dan identifikasi kebutuhan**, yang dilakukan melalui wawancara dan pengamatan langsung terhadap proses pencatatan yang berjalan di mitra. Pada tahap ini, tim pengabdian mengidentifikasi alur transaksi, jenis data yang dicatat, serta kendala utama yang dihadapi dalam sistem manual. Hasil identifikasi ini menjadi dasar dalam merancang format pencatatan berbasis Microsoft Excel yang sesuai dengan karakteristik usaha logam mulia, sehingga solusi yang diberikan bersifat kontekstual dan aplikatif.

Tahap berikutnya adalah **perancangan sistem pencatatan berbasis Microsoft Excel**, yang difokuskan pada penyusunan template sederhana namun fungsional. Template dirancang dengan struktur yang jelas, mencakup pencatatan barang masuk, barang keluar, dan saldo persediaan secara otomatis. Penggunaan rumus dasar seperti penjumlahan dan pengurangan dioptimalkan untuk membantu mitra dalam menghitung saldo secara real-time. Perancangan ini mempertimbangkan kemudahan penggunaan (*user-friendly*) agar dapat dioperasikan oleh mitra tanpa memerlukan kemampuan teknis yang kompleks. Selanjutnya dilakukan **pelatihan berbasis praktik langsung**, di mana mitra diberikan pendampingan dalam menggunakan template yang telah disusun. Metode pelatihan dilakukan secara demonstratif dan interaktif, dimulai dari pengenalan fungsi dasar Microsoft Excel hingga praktik langsung pencatatan transaksi sesuai kondisi nyata usaha. Pada tahap ini, mitra dilibatkan secara aktif untuk menginput data, melakukan simulasi transaksi, serta memahami alur pencatatan secara menyeluruh. Tahap berikutnya adalah **pendampingan implementasi**, yang bertujuan memastikan bahwa sistem yang telah diperkenalkan dapat diterapkan secara konsisten dalam kegiatan operasional sehari-hari. Pendampingan dilakukan dengan memberikan arahan, menjawab kendala yang muncul, serta melakukan penyesuaian sederhana pada template apabila diperlukan. Fokus pada tahap ini adalah membangun kebiasaan penggunaan sistem serta meningkatkan kepercayaan diri mitra dalam mengoperasikan Microsoft Excel.

HASIL PENGABDIAN DAN PEMBAHASAN

Urgensi penerapan pencatatan keuangan berbasis Microsoft Excel dalam aktivitas bisnis, khususnya pada usaha bisnis semakin meningkat seiring dengan tuntutan efisiensi, akurasi, dan transparansi pengelolaan keuangan. Sistem pencatatan

manual yang masih banyak digunakan terbukti memiliki keterbatasan, seperti tingginya risiko kesalahan pencatatan, keterlambatan penyusunan laporan, serta kesulitan dalam penelusuran data historis (Arizona & Apriliani, 2025). Penggunaan Microsoft Excel menjadi solusi yang relevan karena mampu menyediakan fitur pengolahan data yang sistematis, fleksibel, dan relatif mudah diakses tanpa memerlukan investasi teknologi yang besar (Rustiarini & Merawati, 2023). Selain itu, Excel memungkinkan integrasi perhitungan otomatis, penyusunan laporan yang lebih cepat, serta peningkatan kualitas informasi akuntansi yang dihasilkan. Hal ini sejalan dengan temuan Falah et al. (2023) yang menunjukkan bahwa penerapan sistem pencatatan berbasis Microsoft Excel dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan persediaan, serta Pangabea (2023) yang menegaskan bahwa digitalisasi pencatatan melalui Excel mampu meminimalkan human error dan meningkatkan akurasi data keuangan. Dengan demikian, penggunaan Microsoft Excel menjadi langkah strategis dalam mendukung profesionalisme dan keberlanjutan pengelolaan bisnis, khususnya bagi pelaku UMKM.

Kegiatan pengabdian ini diawali tahap observasi dan identifikasi kebutuhan menunjukkan bahwa permasalahan utama mitra terletak pada penggunaan sistem pencatatan manual yang tidak terstruktur dan berisiko tinggi terhadap kesalahan. Proses ini menjadi krusial karena memberikan pemahaman kontekstual mengenai kebutuhan riil mitra, sehingga solusi yang dirancang menjadi lebih tepat sasaran. Pendekatan ini sejalan dengan prinsip pengabdian berbasis kebutuhan yang menekankan pentingnya diagnosis awal dalam menentukan efektivitas intervensi (Atmaja & Agustiari, 2022). Pemahaman terhadap kondisi awal organisasi sangat penting dalam merancang sistem informasi yang relevan dan dapat diimplementasikan secara efektif.

Pada tahap perancangan, pengembangan template pencatatan berbasis Microsoft Excel berhasil menghasilkan sistem yang sederhana namun fungsional. Struktur pencatatan yang mencakup barang masuk, barang keluar, dan saldo persediaan memungkinkan pengelolaan data yang lebih terintegrasi. Hasil ini menunjukkan bahwa desain sistem yang user-friendly menjadi faktor kunci dalam keberhasilan implementasi teknologi pada UMKM. Temuan ini didukung oleh Falah et al. (2023) yang menyatakan bahwa sistem informasi berbasis Excel dapat meningkatkan efektivitas pencatatan jika dirancang sesuai kebutuhan pengguna. Aktivitas penyusunan format pencatatan disajikan pada Gambar 1.



Gambar 1. Penyusunan format pencatatan keluar dan masuk logam mulia berbasis *Microsoft Excel*

Tahap pelatihan menunjukkan adanya peningkatan pemahaman dan keterampilan mitra dalam menggunakan Microsoft Excel sebagai alat pencatatan, ditunjukkan pada Gambar 2. Pendekatan praktik langsung terbukti efektif dalam meningkatkan kemampuan pengguna, karena mitra dapat langsung mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh dalam konteks nyata. Hal ini sejalan dengan Mandala et al. (2026) yang menyatakan bahwa pelatihan berbasis praktik lebih efektif dalam meningkatkan literasi digital pelaku UMKM dibandingkan pendekatan teoritis semata. Selain itu, peningkatan kapasitas sumber daya manusia ini juga menjadi faktor penting dalam keberlanjutan implementasi sistem.

Tahap pendampingan implementasi berperan penting dalam memastikan keberlanjutan penggunaan sistem yang telah diperkenalkan. Melalui pendampingan, mitra memperoleh dukungan dalam mengatasi kendala teknis serta melakukan penyesuaian sistem sesuai kebutuhan operasional. Hasil kegiatan menunjukkan bahwa pendampingan mampu meningkatkan kepercayaan diri mitra dalam menggunakan teknologi serta membangun kebiasaan baru dalam pencatatan yang lebih sistematis. Temuan ini sejalan dengan studi Pangabea (2023) yang menegaskan bahwa keberhasilan implementasi sistem berbasis Excel tidak hanya ditentukan oleh desain sistem, tetapi juga oleh proses pendampingan yang berkelanjutan. Proses adaptasi organisasi terhadap perubahan sistem memerlukan dukungan berkelanjutan agar dapat berjalan secara optimal.

Dengan demikian, kegiatan pengabdian ini menunjukkan bahwa penerapan sistem pencatatan logam mulia berbasis Microsoft Excel mampu memberikan perbaikan yang signifikan terhadap kualitas pengelolaan administrasi usaha, khususnya dalam aspek pencatatan persediaan. Sebelum kegiatan dilaksanakan, pencatatan yang dilakukan secara manual memiliki keterbatasan dalam hal akurasi, efisiensi, dan kemudahan penelusuran data. Setelah implementasi sistem berbasis Excel, mitra mampu melakukan pencatatan transaksi keluar dan masuk logam mulia secara lebih sistematis, terstruktur, dan real-time, sehingga meminimalkan potensi kesalahan pencatatan (*human error*). Temuan ini sejalan dengan penelitian sebelumnya yang menekankan pentingnya kualitas informasi akuntansi dalam

mendukung pengambilan keputusan yang lebih akurat dan akuntabel, terutama dalam konteks usaha yang menghadapi kompleksitas pengelolaan sumber daya (Linda et al., 2022).

ORDER ANTIAM DI PASIR	2/3/2025	9/3/2025	16/3/2025	23/3/2025	30/3/2025	6/4/2025	13/4/2025	20/4/2025	27/4/2025	4/5/2025	11/5/2025	18/5/2025	TOTAL KURUNG ORDER DI PASIR	TOTAL BEKAS ORDER DI PASIR
REKAY (GRAM)														
0.5		4		3									7	11
1	5	5	7	10	3	8	10	4	12	2	5	7	71	75
2	3	4	7	8	5	6	7	6	8	4			52	58
3	2	2	3	4	2	2	2	2	2	2	4	5	22	26
4	2	3	5	6	4	7	14	8	3	2	5	7	64	70
10	5	7	5	3	6	2	4						35	39
20	1												2	2
50		1	1				1						3	104
100													1	1
200													1	1
500													1	1
1000													1	1
TOTAL													276	333.5

ORDER ANTIAM DI PASIR	4/5/2025	11/5/2025	18/5/2025	25/5/2025	31/5/2025	7/6/2025	14/6/2025	TOTAL KURUNG ORDER DI PASIR	TOTAL BEKAS ORDER DI PASIR
REKAY (GRAM)									
0.5		4		2				6	6
1	5	4	3	14	5	6	7	59	81
2	3	4	7	13	6	2	1	36	46
3	2	2	3	4	2	2	1	16	21
4	2	3	5	6	4	7	1	34	40
10	5	7	5	3	6	2	4	37	42
20	1							2	2
50		1	1					2	100
100								1	1
200								1	1
500								1	1
1000								1	1
TOTAL								113	148

Gambar 2. Format sistem pencatatan keluar masuk logam mulia

Selain itu, peningkatan efisiensi pencatatan yang dirasakan mitra juga mengindikasikan bahwa digitalisasi sederhana melalui Microsoft Excel dapat menjadi langkah awal transformasi digital UMKM. Hal ini relevan dengan konsep bahwa adopsi teknologi sederhana mampu meningkatkan kapasitas operasional tanpa memerlukan investasi besar (Falah et al., 2023; Mandala et al., 2026). Lebih lanjut, praktik ini juga mendukung penguatan kontrol internal dalam pengelolaan persediaan bernilai tinggi seperti logam mulia, yang sangat rentan terhadap kesalahan pencatatan dan potensi kehilangan. Dengan demikian, kegiatan ini tidak hanya memberikan solusi teknis, tetapi juga memperkuat tata kelola usaha yang lebih akuntabel dan berkelanjutan.

Dalam pelaksanaan kegiatan ini terdapat beberapa faktor yang mendukung jalannya program kerja. Pertama, adanya kerja sama yang baik dan keterbukaan dari pihak mitra dalam menerima program kerja yang diberikan. Kedua, tersedianya sarana pendukung seperti komputer yang menunjang pelaksanaan kegiatan. Ketiga, adanya kemauan dari mitra untuk belajar dan mencoba hal baru dalam pengelolaan usaha.

SIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat yang telah dilakukan pada Toko Emas Notina Klungkung, dapat disimpulkan bahwa program kerja yang dirancang telah terlaksana dengan baik sesuai dengan perencanaan yang disusun berdasarkan hasil analisis situasi dan perumusan masalah. Program kerja yang berfokus pada optimalisasi penerapan sistem pencatatan logam mulia berbasis *Microsoft Excel* mampu dijalankan secara bertahap melalui proses observasi, pelaksanaan, pendampingan, hingga evaluasi kegiatan. Penerapan sistem berbasis *Microsoft Excel* mampu membantu mitra dalam mengelola data keluar dan masuk logam mulia secara lebih sistematis dan terstruktur dibandingkan dengan metode pencatatan manual yang sebelumnya digunakan.

Mitra telah mampu melakukan pencatatan keluar dan masuk logam mulia dengan format yang lebih rapi dan mudah dipahami sehingga mempermudah dalam proses pengelolaan dan penelusuran data transaksi. Meskipun demikian, dalam pelaksanaannya masih terdapat beberapa kendala, seperti keterbatasan waktu pelaksanaan kegiatan, serta perlunya penyesuaian dari pihak mitra dalam

memahami penggunaan teknologi secara optimal. Namun secara keseluruhan, program kerja yang dilaksanakan dapat dikatakan telah tuntas dan mampu memberikan kontribusi nyata dalam meningkatkan efektivitas promosi serta efisiensi pencatatan pada Toko Emas Notina Klungkung.

Berdasarkan pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan, terdapat beberapa saran yang dapat diberikan untuk mengefektifkan solusi yang telah diterapkan. Mitra diharapkan dapat secara konsisten menerapkan sistem pencatatan keluar dan masuk logam mulia berbasis *Microsoft Excel* dalam kegiatan operasional sehari-hari agar pengelolaan data menjadi lebih rapi, terstruktur, dan memudahkan dalam proses pemantauan serta penelusuran transaksi. Selain itu, perlu dilakukan evaluasi secara berkala terhadap penerapan sistem pencatatan berbasis *Microsoft Excel* agar kendala yang dihadapi dapat segera diatasi dan pemanfaatannya dapat berjalan secara lebih efektif dan berkelanjutan.

DAFTAR PUSTAKA

- Arizona, I. P. E., & Apriliani, S. (2025). Pelatihan manajemen stok bahan baku untuk mengurangi kadaluarsa dan biaya di departemen f&b pada hotel tanadewa resort ubud by cross collection. In *Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat (SENEMA)* (Vol. 4, No. 2, pp. 750-753).
- Atmaja, N. P. C. D., & Agustiari, N. K. D. (2022). Penerapan komputerisasi stok persediaan barang, pelatihan pelayanan untuk meningkatkan penjualan dan pelatihan penerapan protokol kesehatan pada Central Repair Station. *Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat (SENEMA)*, 1(1), 407–412.
- Endiana, I. D. M., & Sari, E. H. J. (2023). Optimalisasi pencatatan stok persediaan barang dagang emas 24 karat dan pemasaran di CV. Intan (Toko Perhiasan Emas Bintang 52). *Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat*, 2(1).
- Falah, K., Setyawan, S., & Khabibah, N. A. (2023). Perancangan sistem informasi akuntansi persediaan berbasis Microsoft Excel pada UD Syifa Meubel. *Jurnal Akuntansi, Auditing, dan Perpajakan*, 5(1).
- Linda, N. W., Rustiarini, N. W., & Dewi, N. P. S. (2022). Pengaruh teknologi informasi manajemen, keterlibatan pemakai, kemampuan personal, dan kompleksitas tugas terhadap kinerja sistem informasi akuntansi pada Lembaga Perkreditan Desa (LPD) di Kecamatan Ubud Gianyar. *Kumpulan Hasil Riset Mahasiswa Akuntansi (KHARISMA)*, 4(2), 249-257.
- Mandala, K. M., et al. (2026). Pelatihan pencatatan daily stock berbasis Microsoft Excel bagi pelaku UMKM sebagai upaya meningkatkan efisiensi pengelolaan usaha. *Jurnal Pengabdian Sosial*, 3(4).
- Ningsih, W. R. S., Sari, V. I., & Kusumastuti, R. (2023). Penerapan pencatatan akuntansi penjualan konsinyasi: Literature review. *Gemilang: Jurnal Manajemen dan Akuntansi*, 3(3), 133–142.
- Pangabean, A. D. P. (2023). Perancangan sistem informasi stok barang dan pencatatan stok barang masuk berbasis Microsoft Excel (Studi kasus pada TB. Sumber Agung). *Applied Business and Administration Journal*, 2(1).
- Putri, N. P. A. D. D., & Rustiarini, N. W. (2024, December). Pembuatan Pembukuan Sederhana Melalui Microsoft Excel serta Peningkatan Strategi Promosi Online pada Mae-Mae Shop. In *Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat (SENEMA)* (Vol. 3, No. 2, pp. 962-968).

- Rustiarini, N. W., Dewi, N. W. R. S., & Ariani, N. C. S. (2024). Pelatihan dan pendampingan penyusunan laporan keuangan BUMDes Mandala Sari. *Jurnal Pengabdian Sosial*, 1(3), 87-92.
- Rustiarini, N. W., Merawati, L. K., Murti, I. A. D. C., & Sari, N. P. O. P. (2023, November). Penataan dan pembuatan administrasi desa untuk menunjang lomba desa. In *Prosiding Seminar Regional Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Mahasaraswati Denpasar* (Vol. 2, No. 1, pp. 21-26).