

Mengelola Catatan Kas CV. Bali International Garment

Putu Diah Kumalasari¹⁾, Ni Made Widia Sari²⁾, Made Ratih Nurmalasari³⁾

^{1),2)} Universitas Mahasaraswati Denpasar, ³⁾ Universitas Pendidikan Nasional

E-mail: diahkumalasari@unmas.ac.id, wideasari7180@gmail.com, ratihnurmalasari@undiknas.ac.id

ABSTRAK

Laporan keuangan berisi informasi mengenai kinerja dan posisi keuangan suatu bisnis atau usaha. Catatan keuangan ini sangat diperlukan bagi pelaku usaha untuk mengetahui perkembangan usaha yang dirintisnya. Salah satu kegiatan pembukuan yang paling dasar adalah catatan kas masuk dan kas keluar. Pencatatan yang baik dan jelas akan sangat membantu pihak manajemen untuk mengambil keputusan yang tepat. Berdasarkan hasil observasi pada CV. Bali International Garment, pengelolaan pembukuan, khususnya catatan kas masuk dan kas keluar, masih belum maksimal. Maka dari itu, dilakukan kegiatan penyuluhan, pelatihan, serta pendampingan untuk karyawan CV. Bali International Garment terkait dengan pengelolaan catatan kas masuk dan keluar, dengan memanfaatkan media *microsoft excel*. Dari kegiatan yang sudah dilakukan, pemahaman karyawan CV. Bali International Garment dalam mengelola catatan kas masuk dan kas keluar berhasil ditingkatkan. Hal ini juga memberikan manfaat, baik bagi karyawan maupun perusahaan.

Kata kunci: buku pembantu kas, kas keluar, kas masuk

ABSTRACT

Financial reports provide crucial information about the performance and financial position of a business or enterprise. These records are essential for business owners to track the development of their business. One of the most fundamental bookkeeping activities is recording cash inflow and outflow. Proper and accurate record keeping is crucial to help management make informed decisions. However, at CV. Bali International Garment, the management of their cash-in and cash-out records is not optimal. In response, counseling, training, and mentoring activities were conducted for CV. Bali International Garment employees to improve their understanding of how to manage incoming and outgoing cash records using microsoft excel. As a result of these activities, the employees' understanding of managing cash-in and cash-out records has significantly improved, bringing benefits to both the employees and the company.

Keywords: cash assistant book, cash-out, cash-in

PENDAHULUAN

Mengelola keuangan bagi sebagian pelaku bisnis merupakan kegiatan yang dilakukan setiap hari, namun ternyata masih belum banyak yang mengetahui bagaimana pengelolaan keuangan dilakukan dengan baik (Handayani, dkk., 2022). Dalam kegiatan bisnis, terjadi transaksi menjual ataupun membeli suatu barang atau jasa. Untuk itu, diperlukan laporan keuangan, yang berisi informasi mengenai kondisi keuangan suatu perusahaan, dimana informasi tersebut dapat dijadikan sebagai gambaran kinerja keuangan suatu perusahaan.

Laporan keuangan merupakan hal yang sangat penting dilakukan bagi pelaku usaha, baik skala kecil, mikro, maupun menengah. Catatan keuangan ini sangat diperlukan bagi pelaku usaha untuk mengetahui perkembangan usaha yang dirintisnya. yaitu apakah usaha yang dirintis tersebut dapat berkembang dengan baik atau tidak (Gendalasari & Riyadi, 2022). Laporan keuangan bertujuan untuk memberikan informasi mengenai kinerja keuangan, posisi keuangan, dan arus kas entitas yang bermanfaat bagi sebagian besar pengguna laporan keuangan untuk membuat keputusan ekonomi, sebagaimana yang dinyatakan dalam Standar Akuntansi Keuangan (SAK). Laporan keuangan menyajikan informasi lebih dari sekedar angka-angka, karena seharusnya mencakup informasi yang menyangkut posisi keuangan dan kinerja perusahaan yang berguna untuk pengambilan keputusan ekonomi (Arista & Nurlaila, 2022).

CV. Bali International Garment merupakan perusahaan yang bergerak di bidang manufaktur, yang mana, perusahaan ini mengolah bahan mentah, yaitu kain, menjadi produk siap pakai, yakni pakaian. Seperti perusahaan pada umumnya, CV. Bali International Garment melakukan kegiatan jual-beli suatu barang. Perusahaan akan menerima pesanan pembelian suatu baju, *dress* atau celana, kemudian membeli kain sesuai dengan pesanan konsumen. Selanjutnya, perusahaan akan memproses pesanan dan mengirim produk jadi tersebut kepada konsumen. Kegiatan ini tentunya menimbulkan transaksi, baik pembelian maupun penjualan, sehingga penting bagi perusahaan untuk mengetahui berapa besar pengeluaran serta pemasukan yang terjadi dalam satu bulan. Hal ini bertujuan untuk mengetahui seberapa besar keuntungan yang diperoleh atau bahkan kerugian yang diterima oleh perusahaan, sehingga membantu pihak manajemen dalam mengambil suatu keputusan strategis.

CV. Bali International Garment diketahui telah membuat pembukuan atas transaksi-transaksi yang terjadi. Namun, pembukuan yang dibuat masih belum maksimal, khususnya

dalam pencatatan atas kas masuk dan keluar, sehingga pihak manajemen menemui kendala dalam mengambil keputusan. Pencatatan kas masuk dan keluar sangat penting dilakukan secara maksimal, karena ini dapat membantu pihak manajemen untuk mengetahui berapa jumlah pengeluaran serta pemasukan yang terjadi di perusahaan dalam suatu periode.

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan tim di CV. Bali International Garment, diketahui bahwa terdapat kendala dalam pengelolaan pembukuan, dimana belum maksimalnya catatan kas masuk dan kas keluar. Hal ini berdampak pada kurangnya informasi terkait jumlah pengeluaran serta pemasukan yang terjadi di perusahaan dalam suatu periode, yang kemudian berimbas pada pengambilan keputusan yang dilakukan oleh pihak manajemen perusahaan.

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka solusi yang dapat diberikan, yaitu 1) melakukan kegiatan penyuluhan bagi karyawan CV. Bali International Garment terkait pentingnya pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar sebagai bagian dari kegiatan pelaporan keuangan, 2) melakukan kegiatan pelatihan pencatatan kas masuk dan kas keluar bagi karyawan CV. Bali International Garment menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*, 3) melakukan kegiatan pendampingan terhadap karyawan CV. Bali International Garment dalam mengelola catatan kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*.

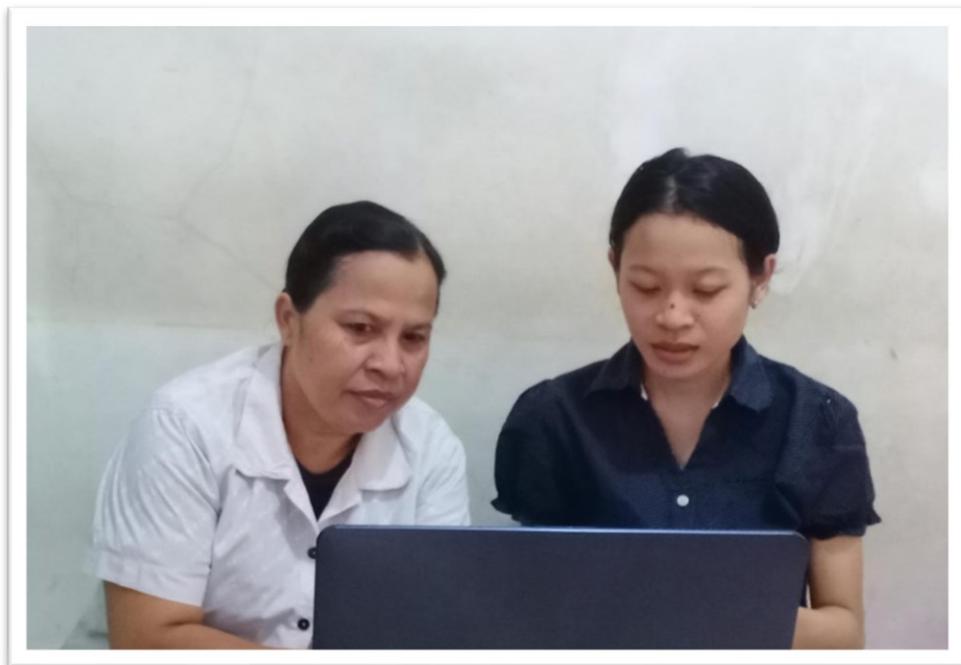
METODE PELAKSANAAN

Kegiatan pengabdian masyarakat ini dilaksanakan selama 16 hari di CV. Bali International Garment, yang berlokasi di Kota Denpasar, Bali. Adapun metode pelaksanaan kegiatan untuk memaksimalkan pengelolaan pembukuan CV. Bali International Garment, khususnya terhadap catatan kas masuk dan keluar, yaitu 1) kegiatan penyuluhan untuk memberikan pemahaman kepada karyawan mengenai pentingnya pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar, 2) mengadakan pelatihan berupa cara melakukan pencatatan atas kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*, serta 3) melakukan pendampingan kepada karyawan CV. Bali International Garment.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Pemahaman karyawan dalam memaksimalkan pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel* di CV. Bali International Garment berhasil ditingkatkan melalui kegiatan:

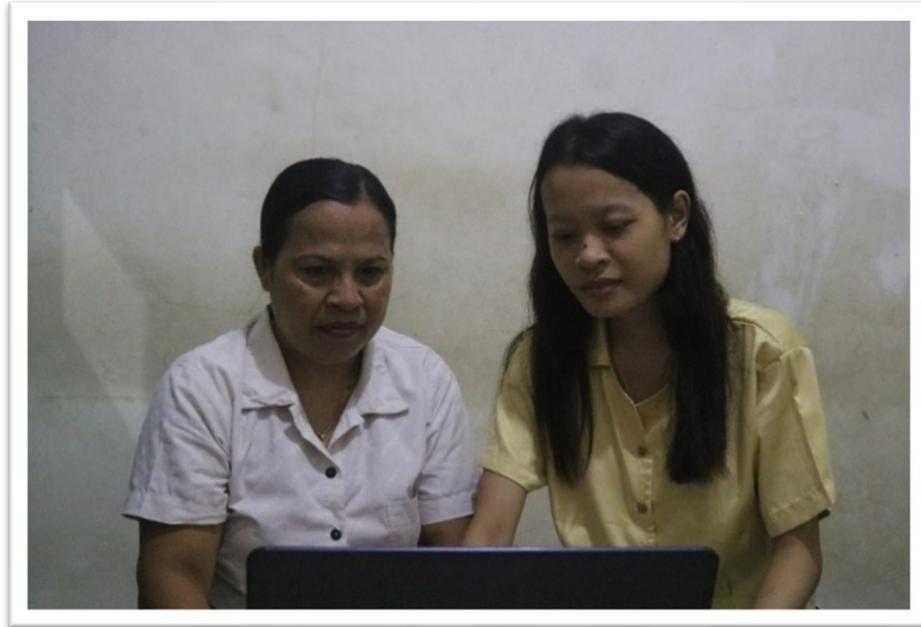
- 1) Penyuluhan mengenai pentingnya pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar yang maksimal sebagai bagian dari kegiatan pelaporan keuangan. Dengan melakukan pengelolaan catatan kas masuk dan keluar yang maksimal ini akan membantu pihak manajemen dalam mengambil keputusan.



Gambar 1. Kegiatan Penyuluhan Pada CV. Bali International Garment

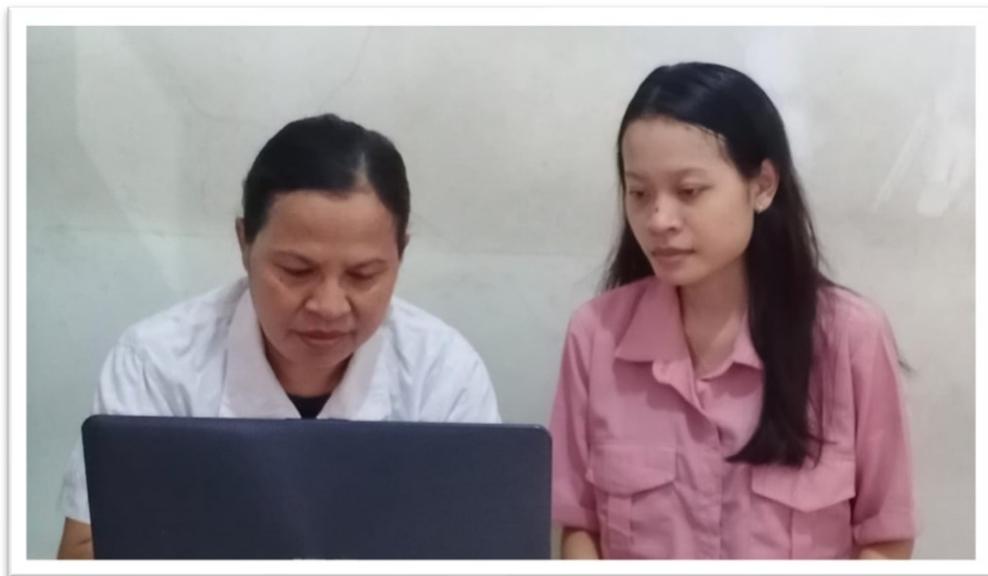
- 2) Pelatihan cara melakukan pencatatan atas kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*. Dalam hal ini, karyawan melakukan pencatatan atas transaksi yang terjadi ke jurnal umum, kemudian *input* ke dalam Buku Pembantu Kas. Adapun langkah-langkah yang dilakukan, yaitu (1) pada saat terjadi transaksi keuangan di perusahaan, karyawan melakukan pencatatan atas transaksi tersebut ke dalam jurnal umum seperti biasanya. Kemudian, dari transaksi-transaksi tersebut yang menggunakan akun kas, akan *input* ke Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*; (2) pada saat *input* transaksi ke Buku

Pembantu Kas, maka harus dibuatkan kolom terlebih dahulu. Kolom tersebut berisi nomor, tanggal transaksi, uraian atau keterangan, penerimaan, pengeluaran serta saldo.



Gambar 2. Kegiatan Pelatihan Pada CV. Bali International Garment

- 3) Pendampingan, yang bertujuan untuk mengetahui sejauh mana karyawan memahami dan mampu mengaplikasikan materi yang telah diberikan pada saat pelatihan.



Gambar 3. Kegiatan Pendampingan Pada CV. Bali International Garment

Kegiatan pengabdian masyarakat ini telah tercapai 100%, dan memberikan telah memberi manfaat pada perusahaan dan karyawan CV. Bali International Garment.

Tabel 1. Realisasi Ketercapaian Program Kerja Kegiatan

No	Jenis Proker	Spesifikasi Kegiatan	Realisasi
		Kegiatan penyuluhan bagi karyawan CV. Bali International Garment terkait pentingnya pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar sebagai bagian dari kegiatan pelaporan keuangan.	100%
1	Meningkatkan pemahaman karyawan dalam memaksimalkan pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media <i>microsoft excel</i> di CV. Bali International Garment.	Kegiatan pelatihan pencatatan kas masuk dan kas keluar bagi karyawan CV. Bali International Garment menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media <i>microsoft excel</i> . Kegiatan pendampingan terhadap karyawan CV. Bali International Garment dalam mengelola catatan kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media <i>microsoft excel</i> .	100%

Sumber: Data diolah, (2024)

Berikut ini adalah hasil dari kegiatan pengabdian masyarakat di CV. Bali International Garment dalam memaksimalkan pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*.

KESIMPULAN DAN SARAN

Dapat disimpulkan bahwa kegiatan pengabdian masyarakat yang telah dilakukan ini, berjalan dengan lancar dan berjalan sesuai dengan harapan. Pemahaman karyawan dalam memaksimalkan pengelolaan catatan kas masuk dan keluar pada CV. Bali International Garment menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel* telah berhasil ditingkatkan melalui kegiatan penyuluhan, pelatihan, serta pendampingan. Manfaat dari kegiatan ini dapat dirasakan secara langsung oleh karyawan, dan telah berhasil meningkatkan pemahamannya dalam memaksimalkan pengelolaan catatan kas masuk dan kas keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel*. Karyawan CV. Bali International Garment memberikan respon yang positif dan antusias yang tinggi dalam mengikuti kegiatan ini, yang dapat dilihat selama kegiatan pengabdian masyarakat berlangsung.

Kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan untuk meningkatkan pemahaman karyawan dalam memaksimalkan pengelolaan catatan kas masuk dan keluar menggunakan Buku Pembantu Kas dengan memanfaatkan media *microsoft excel* ini telah berhasil, namun perlu diadakan kegiatan pendampingan berkelanjutan guna meningkatkan kinerja karyawan. Pengelolaan catatan kas yang maksimal ini sangat diperlukan untuk membantu pihak manajemen dalam mengambil keputusan dengan mengetahui jumlah kas masuk dan kas keluar pada perusahaan dalam suatu periode.

UCAPAN TERIMA KASIH

Atas terlaksananya dengan baik kegiatan pengabdian masyarakat tersebut, kami sampaikan terima kasih kepada Ibu Dayu Purnama Sari, selaku Manajer CV. Bali International Garment beserta karyawan atas partisipasinya dalam mendukung kegiatan ini.

DAFTAR PUSTAKA

Arista, R. & Nurlaila, N. (2022). Pengaruh Sistem Pencatatan Laporan Keuangan Terhadap Optimalisasi Kinerja Karyawan Pada Perusahaan Umum Daerah (PUD) Pasar Kota Medan. *Sibatik Journal: Jurnal Ilmiah Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya, Teknologi, dan Pendidikan*, 1(5): 585–594. <https://doi.org/10.54443/sibatik.v1i5.66>

- Handayani, M.A., Suwarni, E., Fernando, Y., Fitri, F., Saputra, F.E., & Candra, A. (2022). *Suluh Abdi: Jurnal Ilmiah Pengabdian Kepada Masyarakat*, 4(1): 1-7. <https://doi.org/10.32502/sa.v4i1.4365>
- Gendalasari, G., & Riyadi, R. (2022). Manajemen Keuangan (Laporan Keuangan Sederhana UMKM). *Jurnal Pengabdian Mandiri*, 1(9): 1761–1770. Retrieved from <https://bajangjournal.com/index.php/JPM/article/view/3545>